

Obecné zastupiteľstvo vo Štvrtku na Ostrove pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti v súlade s § 11 ods. 4. písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znp a v súlade s § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov určuje tieto



Zásady
hospodárenia a nakladania s majetkom
Obce Štvrtok na Ostrove
od 21.03.2024

ČASŤ 1 ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1 Základné ustanovenie

1. Tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Štvrtok na Ostrove (ďalej len „zásady“) určujú základné podmienky hospodárenia a nakladania s majetkom obce Štvrtok na Ostrove.
2. Obec Štvrtok na Ostrove je právnická osoba, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s týmto majetkom (ďalej len "obec").
3. Majetkom Obce Štvrtok na Ostrove sú nehnuteľné a hnutelné veci vo vlastníctve obce vrátane finančných prostriedkov, pohľadávky a majetkové práva obce a majetkové práva právnických osôb založených alebo zriadených obcou (ďalej „majetok obce“). Vec môže byť v spoluvlastníctve obce a iných obcí, alebo mesta a iných právnických alebo fyzických osôb.
4. Každý obyvateľ obce je povinný chrániť majetok obce pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím. Ak zistí závadný stav ohľadne majetku obce, je povinný túto skutočnosť oznámiť orgánom obce.
5. Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné, ak osobitný predpis neustanoví inak.
6. Majetok obce je možno použiť na verejné účely (miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), podnikanie (majetkový základ pre organizácie založené alebo zriadené obcou alebo pre organizácie s účasťou obce) a výkon samosprávy (majetok určený na činnosť orgánov obce, na uspokojovanie potrieb obce a jeho obyvateľov a na plnenie záväzkov).
7. Orgánmi obce oprávnenými konať v majetkovoprávných vzťahoch sú obecné zastupiteľstvo a starosta obce (ďalej "starosta"). Starosta podpisuje všetky listiny týkajúce sa nakladania s nehnuteľnosťami vo vlastníctve obce. Pokiaľ nie je zákonom ustanovené inak, alebo ak to nevyučuje povaha vecí, riadi sa obec vo veciach vlastníctva pri nadobúdaní majetku a nakladaní s ním zákonom č. 40/1964 Zb- Občiansky zákonník v znp., zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znp., ďalšími osobitnými predpismi a týmito zásadami.
8. Tieto zásady sa vzťahujú:
 - a) na hospodárenie a nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce,
 - b) na nehnuteľný a hnutelný majetok vo vlastníctve obce, s ktorým obec nakladá vo vlastnom mene, na vlastný účet a na vlastné náklady,
 - c) na nehnuteľný a hnutelný majetok vo vlastníctve obce zverený do správy správcu.

§ 2 Predmet úpravy

1. Tieto zásady určujú:
 - a) práva a povinnosti obce a ich orgánov pri hospodárení a nakladaní s majetkom vo vlastníctve obce,
 - b) práva a povinnosti správcu pri hospodárení s majetkom vo vlastníctve obce zvereným mu do správy,
 - c) spôsob a podmienky nadobudnutia nehnuteľných a hnutelných vecí do majetku obce,
 - d) spôsob a podmienky zverenia a odňatia majetku obce do správy správcu,
 - e) spôsob a podmienky prevodu a zámeny správy majetku obce medzi správcami,
 - f) spôsob a podmienky prevodu vlastníctva majetku mesta na iné právnické a fyzické osoby,
 - g) spôsob, podmienky a postup pri prenechaní majetku mesta do dočasného užívania inými právnickými a fyzickými osobami,
 - h) podmienky nakladania s pohľadávkami a záväzkami obce, podmienky nakladania s finančnými prostriedkami a cennými papiermi,
 - i) kritéria na určenie majetku obce za prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - j) úkony hospodárenia s majetkom obce, ktoré podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.
2. Tieto zásady sa nevzťahujú na postup pri predaji a prenájme bytov vo vlastníctve obce podľa osobitného zákona (zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších zmien a doplnkov).

§ 3 Základné pojmy

1. Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnutelné veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov, alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona č. 138/1991 Zb. alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.
2. Správcom majetku obce sa rozumie obcou zriadená alebo založená právnická osoba, ako aj rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená obcou podľa osobitného predpisu, ktorej bol konkrétny a vymedzený majetok obce zverený do správy, aby s ním riadne hospodárila.
3. Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
4. Zámer nakladať s akoukoľvek nehnuteľnou vecou a s hnutelnou vecou, ktorej zostatková cena je vyššia ako **3.500,-EUR**, vyjadruje úmysel obce previesť vlastníctvo veci alebo prenajať vec v majetku obce spôsobom schváleným obecným zastupiteľstvom, ktorý môže byť zmenený. Zámer nakladať s vecou nemožno pokladať za schválenie prevodu alebo prenájmu veci vo vzťahu ku konkrétnej tretej osobe a za konkrétnych podmienok v zmysle osobitného zákona a týchto zásad.
5. Prevodom vlastníctva majetku obce sa rozumie najmä uzatvorenie kúpnej zmluvy alebo zámennej zmluvy, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosti.
6. Dočasným užívaním majetku obce sa rozumie najmä uzatvorenie nájomnej zmluvy alebo zmluvy o výpožičke, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosti.
7. Prebytočný majetok obce je majetok, ktorý obec alebo správca dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh, neslúži a ani v budúcnosti nebude slúžiť obci alebo obecným organizáciám na plnenie úloh v rámci predmetu ich činnosti alebo v súvislosti s ňou.
8. Neupotrebitelný majetok obce je majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranie alebo nevhodnosť v prevádzke nemôže slúžiť svojmu účelu. Za neupotrebitelný majetok sa považujú aj budovy a stavby, ktoré nemožno premiestniť, a ktoré je potrebné odstrániť v dôsledku plánovanej výstavby, prestavby, rozšírenie objektu alebo rozhodnutia stavebného úradu.
 - a) O tom, ktorý majetok je prebytočný alebo neupotrebitelný (s výnimkou ak ide o nehnuteľný majetok a majetok, ktorý slúži na výchovno-vzdelávací proces a činnosti s ním súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti) a pritom nie je vhodný na prevod formou Obchodnej verejnej súťaže, dobrovoľnou dražbou alebo priamym predajom za cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku, rozhodne starosta na návrh správcu. Taký majetok sa prednostne ponúka inej organizácii. Obec môže majetok, ktorý dočasne nepotrebuje, zmluvou o nájme alebo výpožičke prenechať inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe.
 - b) Obec zabezpečí likvidáciu majetku na základe návrhu starostu v prípade ak prebytočný, neupotrebitelný, poškodený, prípadne morálne opotrebený majetok, ktorý sa nepodarilo predáť podľa nasledovného postupu:
 - i. Ak ide o majetok, ktorého zostatková hodnota je do 3.500 €/vec je potrebné súhlasné stanovisko hlavného kontrolóra
 - ii. Ak ide o majetok, ktorého zostatková hodnota je nad 3.500 €/vec je potrebné súhlasné stanovisko hlavného kontrolóra a uznesenie Obecného zastupiteľstva
 - iii. O likvidácii sa spíše likvidačný protokol.
9. V prípade ak ide o zámer previesť majetok obce sa rozumie všeobecnou hodnotou majetku stanovenou podľa osobitného predpisu znaleckým posudkom alebo stanovená odborným odhadom ako najpravdepodobnejšia cena hodnoteného majetku v danom mieste a čase, ktorú by predávajúci mal dosiahnuť na trhu v podmienkach voľnej súťaže, pri poctivom predaji, keď kupujúci aj predávajúci budú konať s patričnou informovanosťou i opatrnosťou a s predpokladom, že cena nie je ovplyvnená neprímeranou pohnútkou. V prípade zámeru vec prenajať je nájomné stanovené vo Všeobecnom záväznom nariadení obce.

§ 4 Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce

1. Obec je povinná hospodáriť so svojim majetkom v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
2. Majetok obce sa má zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a podľa možností vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Za týmto účelom sú predovšetkým orgány obce (starosta obce, obecné zastupiteľstvo) a správcovia povinní najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok obce,
 - b) chrániť majetok obce pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,

- c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok obce v predpísanej evidencii a účtovníctve podľa osobitného predpisu,
 - e) vykonávať inventarizáciu majetku obce a záväzkov podľa osobitných predpisov,
 - f) poistiť majetok obce.
3. Majetok obce možno použiť najmä pre verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. O použití majetku obce na jednotlivé účely rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
 4. Majetok obce, ktorý slúži pre verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila. Za jeho používanie možno vyberať miestne poplatky a verejné dávky, ak to pripúšťa osobitný predpis.
 5. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu.
 6. Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ (podstata) pre rôzne formy podnikateľskej činnosti.

§ 5 Osobitné ustanovenia

1. Podmienky hospodárenia s majetkom obce, ku ktorému vykonáva činnosti obdobné správe iná právnická osoba ako správca, sa upravujú v príslušnej zmluve.
2. Hospodárenie s majetkom obce, ktorý nie je vo výlučnom vlastníctve obce, ale je v spoluvlastníctve obce s inou fyzickou alebo právnickou osobou, bude upravené osobitnou dohodou o spôsobe hospodárenia uzatvorenou medzi obcou a treťou osobou ako spoluvlastníkom.

ČASŤ 2 SPRÁVA MAJETKU OBCE

§ 6 Správca

1. Obec môže hospodáriť so svojim majetkom prostredníctvom správcu majetku obce.
2. Za účelom správy majetku môže obec zriadiť svoju rozpočtovú alebo príspevkovú organizáciu podľa osobitného predpisu.
3. Správca ako subjekt hospodárenia s majetkom obce je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky, udržiavať ho v užívateľskom stave, zhodnocovať ho a nakladať s ním v súlade s osobitným zákonom a týmito zásadami, tiež v súlade so štatútom obce.
4. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce.
5. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.
6. Správca môže zmluvne prenechávať zverený majetok obce do užívania iným osobám, pri tom je povinný rešpektovať dispozičné oprávnenia orgánov obce a zásady prenájmu v zmysle týchto zásad.
7. Majetok obce, zverený do správy organizáciám, sú tieto povinné, okrem povinností uvedených vyššie v tomto paragrafe zásad, zveľaďovať, zhodnocovať a inventarizovať. Organizácia predkladá obci správu o inventarizácii majetku s prehľadom úbytkov a prírastkov za inventarizované obdobie. Organizácia je povinná umožniť kontrolu stavu majetku a finančných tokov, ktoré plynú zo správy a nakladania zvereného majetku obce. Obec o zriadení správcu, o zverení majetku obce do správy správcovi alebo o odňatí správy majetku obce správcovi rozhoduje uznesením obecného zastupiteľstva.
8. Správca nesmie:
 - a) scudzovať zverený nehnuteľný majetok
 - b) vkladať zverený majetok do majetku iných osôb alebo združení
 - c) Preberať záväzky iných osôb
 - d) Poskytovať ručenie zvereným majetkom
 - e) Zriaďovať práva k cudzím veciam na ťarchu zvereného majetku
 - f) Poskytovať pôžičky iným osobám
 - g) Odpustiť dlhy iným osobám.

9. Výdavky súvisiace so správou majetku obce znáša správca. Príjmy plynúce zo zvereného majetku je správca povinný používať výhradne len na úhradu nákladov spojených so správou majetku obce.
10. Kontrolu činnosti správcu sú oprávnení vykonávať obecné zastupiteľstvo, starosta, hlavný kontrolór.

§ 7 Zverenie majetku obce do správy správcu

1. Správa majetku obce vzniká
 - a) zverením majetku obce do správy správcu,
 - b) prevodom správy majetku obce,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.
2. Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Obec môže v súlade s týmto VZN správcovi zveriť do správy ďalší majetok obce alebo odňať správu majetku obce, pričom na uvedené úkony je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva.
3. Obec zveruje majetok obce do správy správcovi bezodplatne.

§ 8 Zmluva o odovzdaní a prevzatí do správy

1. Zverenie majetku mesta do správy sa vykonáva výlučne písomnou formou, a to zmluvou o odovzdaní a prevzatí majetku obce do správy alebo zmluvou o prevode správy alebo zmluvou o zámene správy.
2. Zmluva o odovzdaní a prevzatí majetku obce do správy, zmluva o prevode správy a zmluva o zámene správy okrem všeobecných náležitostí obsahuje:
 - a) určenie zvereného majetku obce,
 - b) účel jeho využitia,
 - c) hodnotu zvereného majetku obce podľa údajov účtovnej evidencie,
 - d) práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom obce,
 - e) spôsob usporiadania schodku hospodárenia zvereného majetku obce,
 - f) deň prevodu.
3. Správca ako preberajúci je povinný poskytovať obci a jej zamestnancom pri príprave protokolu o zverení majetku obce do správy potrebnú súčinnosť.
4. Obec podá návrh na záznam práva vyplývajúceho zo správy zvereného majetku obce do katastra nehnuteľností.
5. Na zriadenie záložného práva k majetku obce alebo na jeho iné zaťaženie správcom je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva formou uznesenia.

§ 9 Zánik správy a podmienky odňatia správy majetku obce

1. Správa majetku obce zvereného správcovi zaniká:
 - a) dňom prevodu alebo prechodu vlastníckeho práva majetku obce na inú osobu,
 - b) zrušením, zlúčením, rozdelením, splynutím správcu na základe uznesenia obecného zastupiteľstva,
 - c) prevodom alebo zámenou správy majetku obce,
 - d) odňatím majetku obce zvereného do správy správcu.
2. Zánik správy majetku obce sa v súlade s rozhodnutím obecného zastupiteľstva vykoná písomnou zmluvnou formou o odňatí správy majetku obce.

ČASŤ 3

ORGÁNY OBCE A KOMPETENCIE PRI NAKLADANÍ S MAJETKOM MESTA

§ 10 Úkony hospodárenia s majetkom obce podliehajúce schváleniu orgánov obce

1. Starosta obce schvaľuje
 - a) zámer nakladať s hnutelným majetkom obce v zostatkovej hodnote do 3.500,-EUR,
 - b) prevod, resp. nájom/výpožička hnutelnej veci v zostatkovej hodnote do 3.500,-EUR/vec vo vzťahu ku konkrétnej osobe a za konkrétnych podmienok v zmysle osobitného zákona a týchto zásad
 - c) určenie prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je do 3.500 € a slúžila na výchovnovzdelávací proces a činnosti s ním súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti

2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje:
- a) prebytočnosť a neupotrebitelnosť nehnuteľného majetku obce
 - b) zámer nakladať s hnutelným majetkom obce v zostatkovej hodnote nad 3.500,-EUR a spôsob nakladania s týmito vecami,
 - c) zámer nakladať s nehnuteľným majetkom obce bez ohľadu na jeho hodnotu a spôsob nakladania s týmito vecami,
 - d) odplatný a bezodplatný prevod vlastníctva hnutelného majetku obce v zostatkovej hodnote nad 3500,- EUR,
 - e) odplatné a bezodplatné nadobudnutie nehnuteľností do majetku obce
 - f) všetky zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku obce s výnimkou, ak je obec povinné previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu alebo víťazovi obchodnej verejnej súťaže ak v podmienkach tejto súťaže bola určená minimálna požadovaná cena,
 - g) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku obce; to neplatí ak je obec povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu, podmienky obchodnej verejnej súťaže na prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce,
 - h) vklad nehnuteľného majetku do obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby podľa osobitných predpisov a majetkovú účasť obce v právnickej osobe, ak ide o nehnuteľný majetok,
 - i) združovanie nehnuteľného majetku
 - j) založenie nehnuteľného majetku
 - k) zverenie a odňatie nehnuteľného majetku obce do správy správcu a prevod alebo zámenu správy nehnuteľného majetku obce medzi správcami,
 - l) zverenie a odňatie hnutelného majetku obce v hodnote od 3500,- EUR do správy správcu a prevod alebo zámenu správy hnutelného majetku obce v hodnote od 3500,- EUR medzi správcami,
 - m) uzatvorenie zmluvy, predmetom ktorej sú činnosti obdobné správe nehnuteľného majetku obce s inou právnickou osobou ako s rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou zriadenou obcou podľa osobitného predpisu, s výnimkou zmluvy o výkone správy podľa zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov v znení neskorších zmien a doplnkov,
 - n) zmeny účelového určenia majetku, ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces a činnosti s ním súvisiace a na zabezpečenie
 - o) uzatvorenie zmluvy, predmetom ktorej sú činnosti obdobné správe hnutelného majetku obce v hodnote od 3500,- EUR s inou právnickou osobou ako s rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou zriadenou obcou podľa osobitného predpisu,
 - p) súhlas na zriadenie záložného práva k majetku obce alebo na jeho iné zaťaženie správcom alebo inou právnickou osobou vykonávajúcou činnosti obdobné správe majetku obce,
 - q) zriadenie vecného bremena na nehnuteľnosti v majetku obce a zriadenie odplatného vecného bremena v prospech obce,
 - r) majetkové účasti (peňažné a nepeňažné vklady) na podnikaní iných právnických a fyzických osôb,
 - s) zriadenie a zrušenie predkupného práva
 - t) aukčný predaj nehnuteľností (podľa osobitných predpisov), dobrovoľnú dražbu
 - u) nájmy a výpožičky pozemkov, budov, bytov a nebytových priestorov s dobou nájmu nad 1 rok
 - v) zmenu účelového určenia majetku, ktorý slúžil na výchovnovzdelávací proces a činnosti s ním súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti
 - w) vklad hnutelného majetku (vrátane finančných prostriedkov) do obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby podľa osobitného predpisu a majetková účasť obce v právnickej osobe, ak ide o hnutelný majetok
 - x) združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
 - y) vydávanie dlhopisov (komunálnych obligácií), vydávanie, predaj a nadobúdanie cenných papierov (podľa osobitných predpisov)
 - z) poskytnutie úveru (pôžičky), prijatie úveru, odsúhlasenie záruky pre poskytnutie úveru pre iné právnické a fyzické osoby,
 - aa) založenie majetku obce ako záruky úveru (pôžičky),
 - bb) dohody o prevode práv a povinností na obec (napr. o postúpení práv a povinností vyplývajúcich zo stavebného povolenia na líniové stavby, inžinierske siete, zo zmluvy o dielo a pod.)
 - cc) prijatie úveru a prevzatie dlhu

ČASŤ 4 NADOBÚDANIE MAJETKU OBCE

§ 11 Nadobúdanie majetku do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobúdať majetok do svojho vlastníctva všetkými zákonnými spôsobmi v zmysle Občianskeho zákonníka, Obchodného zákonníka a ďalších právnych predpisov napr. kúpou, zámenou, prijatím daru, prijatím dedičstva, vlastnou investičnou činnosťou, podnikateľskou činnosťou.

ČASŤ 4 PREVODY MAJETKU OBCE

§ 12 Prebytočný a neupotrebitelný majetok obce

1. Prebytočný majetok obce je majetok, ktorý obec alebo správca nepotrebuje na plnenie svojich úloh, neslúži a ani v budúcnosti nebude slúžiť obci alebo obecným organizáciám na plnenie úloh v rámci predmetu ich činnosti alebo v súvislosti s ňou.
2. Neupotrebitelný majetok obce je majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranie alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže slúžiť svojmu účelu. Za neupotrebitelný majetok sa považujú aj budovy a stavby, ktoré nemožno premiestniť a ktoré je potrebné odstrániť v dôsledku plánovanej výstavby, prestavby, rozšírenie objektu alebo rozhodnutia stavebného úradu.
 - a) O tom, ktorý majetok je prebytočný alebo neupotrebitelný (s výnimkou ak ide o nehnuteľný majetok a majetok, ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces a činnosti s ním súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti) a pritom nie je vhodný na prevod formou Obchodnej verejnej súťaže, dobrovoľnou dražbou alebo priamym predajom za cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku, rozhodne starosta na návrh správcu. Taký majetok sa prednostne ponúkne inej organizácii. Obec môže majetok, ktorý dočasne nepotrebuje, zmluvou o nájme alebo výpožičke prenechať inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe.
 - b) Obec zabezpečí likvidáciu majetku na základe návrhu starostu v prípade ak prebytočný, neupotrebitelný, poškodený, prípadne morálne opotrebený majetok, ktorý sa nepodarilo predáť podľa nasledovného postupu:
 - i. Ak ide o majetok, ktorého zostatková hodnota je do 3.500 €/vec je potrebné súhlasné stanovisko hlavného kontrolóra
 - ii. Ak ide o majetok, ktorého zostatková hodnota je nad 3.500 €/vec je potrebné súhlasné stanovisko hlavného kontrolóra a uznesenie Obecného zastupiteľstva
 - iii. O likvidácii sa spíše likvidačný protokol.
3. Prevod vlastníctva prebytočného alebo neupotrebitelného majetku obce sa uskutoční vždy písomnou formou na inú fyzickú alebo právnickú osobu v súlade s týmito zásadami.
4. Správca je oprávnený v zmysle ods. 1/ a 2/ tohto paragrafu nakladať len s hnutelným prebytočným a neupotrebitelným majetkom obce, ktorého zostatková hodnota nepresiahne jednotkovú cenu **100,- EUR / ks.**

§ 13 Zmluvné prevody vlastníctva majetku obce

1. Prevody vlastníckych práv k majetku obce na fyzické a právnické osoby sú vykonávané vždy na základe písomnej zmluvy a sú zásadne za odplatu. Bez predchádzajúceho súhlasu obecného zastupiteľstva je akýkoľvek prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce neplatný.
2. Povinne zverejňované zmluvy nadobúdajú účinnosť v súlade s osobitným právnym predpisom.
3. Kúpna zmluva okrem zákonom stanovených náležitostí obsahuje:
 - a) ustanovenie o dobe splatnosti ceny
 - b) spôsob zániku zmluvy (odstúpenie),
 - c) ustanovenia o zmluvných pokutách.
4. Na základe dohody zmluvných strán môže kúpna zmluva obsahovať aj:
 - a) účel, na ktorý bude majetok obce slúžiť a lehotu, po ktorú má byť tento účel zachovaný,
 - b) ustanovenia o predkupnom práve
 - c) ustanovenia o vecnom bremene
5. Náklady na vyhotovenie znaleckého posudku, geometrického plánu a pod. znáša záujemca, s ktorým bude uzatvorená zmluva o prevode majetku obce, ak sa strany nedohodnú inak.
6. Ak sa sprevádza spoluvlastnícky podiel, spoluvlastníci majú predkupné právo. Pri predaji spoluvlastníckeho podielu obec rešpektuje predkupné právo spoluvlastníkov a postupuje v zmysle osobitných právnych predpisov.
7. Kupujúci musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak sa na neho táto povinnosť vzťahuje, podľa osobitného zákona.
8. Ak zákon o majetku obcí neustanovuje inak (porov. § 9a ods. 8 zákona o majetku obcí), prevody vlastníckeho práva k majetku obce sa musia vykonať:
 - a) obchodnou verejnou súťažou v súlade s osobitným všeobecne záväzným nariadením obce upravujúcim obchodnú verejnú súťaž k predaju a prenájmu majetku obce,
 - b) dobrovoľnou dražbou uskutočnenou podľa osobitného zákona,
 - c) priamym predajom v súlade s osobitným zákonom a s týmito zásadami, a to najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.
9. Bezodplatný prevod nehnuteľného majetku mesta je neprípustný, ak osobitný predpis neustanoví inak.
10. Pokiaľ obecné zastupiteľstvo rozhodlo o predaji nehnuteľnosti z majetku obce, môže súčasne rozhodnúť, že o kúpu predmetnej nehnuteľnosti sa môžu uchádzať len obyvatelia obce, resp. občania obce.
11. Pri rozhodovaní o predaji nehnuteľnosti z majetku obce, najmä pokiaľ je možné očakávať záujem o kúpu zo strany viacerých uchádzačov, môže obecné zastupiteľstvo rozhodnúť, že predmetná nehnuteľnosť bude odpredaná formou osobitného ponukového konania. Účelom osobitného ponukového konania je výber takého uchádzača o kúpu nehnuteľnosti z majetku obce, ktorý podá najvyššiu cenovú ponuku.
12. Zmluvný prevod nehnuteľnej veci medzi obcou a devízovým cudzozemcom sa môže uskutočniť výlučne v súlade s osobitným zákonom (zákon č. 202/1995 Z.z. Devízový zákon).
13. Kupujúci je povinný pri prevode nehnuteľnosti zaplatiť 100% kúpnej ceny pred podaním návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností a do zaplatenia kúpnej ceny kupujúci nebude disponovať vkladu schopnou zmluvou. Výnimka podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
14. Pri uzatváraní kúpnych zmlúv so splátkovým kalendárom na zaplatenie kúpnej ceny, sa kúpna cena uhrádza tak, že najmenej časť kúpnej ceny vo výške **50%** kúpnej ceny musí byť uhradená bezprostredne po podpise zmluvy a zaplatenie zvyšku kúpnej ceny je možné povoliť v splátkach, výnimka z tohto ustanovenia musí byť schválené uznesením obecného zastupiteľstva.

§ 14 Zámer prevodu majetku obce

1. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok a jeho spôsob
 - a) na úradnej tabuli obce,
 - b) na webovom sídle obce,
 - c) iným vhodným spôsobom.
2. Pri zámere obce predat' majetok formou obchodnej verejnej súťaže alebo dražby musí oznámenie obce o zámere prevodu v zmysle ods.1 tohto paragrafu obsahovať aj:
 - a) miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby,
 - b) čas a kontaktnú osobu, u ktorej si záujemca môže vyzdvihnúť podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.

§ 15 Obchodná verejná súťaž pri prevode majetku obce

1. Zmluvný prevod majetku obce formou obchodnej verejnej súťaže sa vzťahuje na predaj nehnuteľného majetku – pozemky, stavby, nebytové priestory a byty a na predaj hnuteľného majetku obce v zostavovej hodnote nad 3.500 €/jedna hnuteľná vec alebo v prípadoch, ak tak rozhodne obecné zastupiteľstvo svojím uznesením. Ide o majetok, ktorý obec nepotrebuje na plnenie svojich úloh.
2. Podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.
3. Prevod uvedeného majetku obce sa uskutočňuje formou obchodnej verejnej súťaže podľa §281 až 288 Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej len „OVS“)
4. Pri prevodoch majetku obce na základe OVS sa postupuje nasledovne:
 - a. Obecné zastupiteľstvo schváli spôsob prevodu vlastníctva majetku obce, t.j. že majetok obce sa bude predávať obchodnou verejnou súťažou a zároveň schváli osobitné podmienky súťaže,
 - b. Obec zverejní zámer previesť majetok obce týmto spôsobom a osobitné podmienky OVS najmenej na 15 dní
 - c. O výsledku OVS obecný úrad informuje obecné zastupiteľstvo na jeho najbližšom zasadnutí po uzatvorení kúpnej zmluvy
5. Priebeh a podrobný postup obchodnej verejnej súťaže je upravený v Prílohe č.4 týchto zásad.
6. Cenová ponuka predložená v rámci OVS je záväzná.
7. V prípade opakovanej OVS stanoví novú minimálnu cenu obecné zastupiteľstvo.

§ 16 Dražba majetku obce

Na prevod majetku obce dražbou sa vzťahuje osobitný zákon.

§ 17 Priamy predaj majetku obce

1. Obec zverejní zámer predať svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní a zároveň zverejní lehotu a miesto na doručenie cenových ponúk záujemcov.
2. Nehnuteľnosť, ktorá je predmetom prevodu formou priameho predaja musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou, a to minimálne v rozsahu údajom zapísaných v katastri nehnuteľností.
3. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu (znaleckým posudkom) presiahne sumu 40.000,- EUR. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku obce pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
4. Kúpna cena nesmie byť nižšia ako všeobecná hodnota nehnuteľnosti stanovená znaleckým posudkom.
5. Pri prevodoch nehnuteľného majetku obce priamym predajom sa postupuje nasledovne:
 - a) Obecné zastupiteľstvo schváli spôsob prevodu vlastníctva majetku obce, t.j., že nehnuteľný majetok obce sa bude prevádzať priamym predajom,
 - b) obec zverejní zámer previesť svoj nehnuteľný majetok týmto spôsobom s lehotou na doručenie cenových ponúk záujemcov, obec vyhodnotí doručené cenové ponuky a najvyššiu cenovú ponuku predloží obecnému zastupiteľstvu na schválenie
 - c) Obec zverejní všetky cenové ponuky záujemcov do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na ich doručovanie po dobu minimálne 30 dní, návrh s najvyššou cenovou ponukou bude predložený obecnému zastupiteľstvu na schválenie
 - d) Obecné zastupiteľstvo schváli prevod nehnuteľného majetku obce.
6. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v obci
 - a) starostom obce,
 - b) poslancom obecného zastupiteľstva,
 - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
 - d) prednostom obecného úradu,
 - e) zamestnancom obce,

- f) hlavným kontrolórom obce,
 - g) blízkou osobou osôb uvedených v písmenách a) až f).
7. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je
- a) starosta obce,
 - b) poslanec obecného zastupiteľstva,
 - c) štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
 - d) prednosta obecného úradu,
 - e) zamestnanec obce,
 - f) hlavný kontrolór obce,
 - g) blízka osoba osôb uvedených v písmenách a) až f).
- Uvedené neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec obchodný podiel.

§ 18 Vylučujúce ustanovenie

1. Obec nepostupuje podľa § 11 až 16 tejto VZN pri prevode majetku obce, a to:
 - a) bytu alebo pozemku podľa osobitného predpisu,
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - d) hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3.500,-EUR,
 - e) v prípadoch hodných osobitného zreteľa.

§ 19 Prevod majetku obce z dôvodu hodné osobitného zreteľa

1. Obecné zastupiteľstvo môže mimo postupu ustanoveného podľa týchto zásad (§ 11-17) rozhodnúť o prevode majetku z vlastníctva obce ako o prípade hodného osobitného zreteľa, a to trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov ak sú splnené zákonné podmienky.
2. Príkladom, resp. dôvodom prevodu majetku z dôvodu hodné osobitného zreteľa je:
 - a) zámenná zmluva, ak je to účelné a zámena vecí je pre obec výhodnejšia ako jej nadobudnutie kúpnu zmluvou;
 - b) prípady malej výmery pozemkov do 300 m² pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov (oplotenie pozemku v minulosti nekorešpondovalo s hranicami pozemkov podľa lomových bodov, t.j. zabezpečenie súladu skutkového a právneho stavu), prevod pozemku za účelom zlepšenia prístupu, rozšírenia záhrady v prípade, že takýto predaj je účelný len konkrétnemu záujemcovi, kedy by bolo nepríjemné tvrdé postupovať dražbou alebo OVS alebo by tým obci vznikli nepríjemne vysoké náklady;
 - c) prevody pozemkov zariadeniu sociálnych služieb za účelom poskytovania starostlivosti, zdravotníckemu zariadeniu, škole, prípadne inej neziskovej právnickej osobe;
 - d) prevody pozemkov nadobúdateľom, ktorí sa zaviazajú vytvoriť nové pracovné miesta v obci Štvrtok na Ostrove v počte min. 5;
 - e) prevod nehnuteľnosti osobám reprezentujúcim Slovensko v rôznych oblastiach, ktoré svojimi výkonmi zviditeľnia obec Štvrtok na Ostrove vo svete,
 - f) prevod nehnuteľnosti nachádzajúceho sa na zozname pozemkov v obci Štvrtok na Ostrove v Prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto Zásad nadobúdateľovi nachádzajúceho sa na zozname uchádzačov o pozemok v obci Štvrtok na Ostrove evidovaných obecným úradom s vyplnením dotazníkom podľa určeného poradia na základe Prílohy č.2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto Zásad, v zmysle skúmaných parametrov uchádzača vhodného osobitného zreteľa (trvalý pobyt v obci, rodinný stav, vek, počet detí, vzťah k obci, roky strávené v obci, roky strávené v obci partnerom, kultúrne a rodinné korene v obci, vlastníctvo nehnuteľnosti v intraviláne, vlastníctvo nehnuteľnosti mimo obce.
 - g) Prevod nehnuteľnosti v prípadoch, keď dochádza k plneniu základnej úlohy obce (v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení) pri výkone samosprávy, ktorou je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov. Snaha udržať mladých obyvateľov v mieste svojho trvalého bydliska a tak prispieť ku kontinuite generácii a k zachovaniu tradičného charakteru obce. Z okruhu žiadateľov sa podpora týka uchádzača, ktorý spĺňa podmienky výberu hodných osobitného zreteľa v zmysle písmena f) tohto odseku a ktorej má tento nástroj dopomôcť k riešeniu bytovej otázky a trvalého kontinuálneho usídlenia sa v obci Štvrtok na Ostrove.

- h) je určenie účelu využitia pozemku a tým je vybudovanie rodinného domu a pristúpenie budúceho nadobúdateľa v zmysle písm. f) tohto odseku na ďalšie podmienky v zmysle Prílohy č. 3.
 - i) prevod nehnuteľnosti osobe, resp. osobám, ktorí svojou činnosťou alebo profesiou prispievajú k všeobecnému rozšíreniu verejnoprospešných služieb v oblasti zdravotníctva, sociálnej starostlivosti, výchovy a vzdelávania a pod.
3. Pri prevodoch nehnuteľného majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa kúpna zmluva môže obsahovať dohodu o účele, na ktorý bude majetok obce slúžiť jeho nadobúdateľovi počas dohodnutej doby. Zmeniť dohodnutý účel je možné iba s predchádzajúcim písomným súhlasom obecného zastupiteľstva. Ak kupujúci zmení dohodnutý účel bez súhlasu obecného zastupiteľstva, je obec oprávnená od zmluvy odstúpiť, žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty dohodnutej v zmluve pre prípad porušenia povinnosti kupujúceho využívať nehnuteľný majetok na dohodnutý účel počas dohodnutej doby. Ak kupujúci zmení dohodnutý účel so súhlasom obce, obec je oprávnená podmieniť súhlas predchádzajúcim zaplatením rozdielu cien podľa nasledovného bodu (3) tohto paragrafu.
 4. V prípade, že kupujúci nadobudol majetok za nižšiu cenu než bola všeobecná hodnota majetku a nedodrжал dohodnutý účel dohodnutý v zmluve, kupujúci je povinný obci doplatiť rozdiel medzi dohodnutou cenou a všeobecnou hodnotou majetku, najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa zmeny účelu.
 5. Dodržanie dohody o účele na ktorý bude majetok obce slúžiť jeho nadobúdateľovi počas dohodnutej doby, možno zabezpečiť aj predkupným právom alebo záložným právom obce, kde zabezpečenou pohľadávkou obce bude budúca podmienená pohľadávka na zmluvnú pokutu a/alebo doplatenie rozdielu cien podľa bodu 3 tohto paragrafu.
 6. Všeobecná hodnota prevádzaného majetku je stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší ako deväť mesiacov. Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku sa nevyžaduje ak hodnota obce neprevyšuje 3000 eur na základe preukázateľného porovnania s obdobným majetkom obce alebo inou verejne dostupnou ponukou na predaj obdobnej veci.
 7. Obec je povinná dohodnúť kúpnu cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku, okrem prevodu majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, kedy je obec oprávnená dohodnúť nižšiu kúpnu cenu než je všeobecná hodnota majetku alebo hodnota majetku zistená na základe porovnateľného porovnania.
 8. Prípadoch na zníženie kúpnej ceny v zmysle bodu 7 tohto paragrafu sú:
 - a. Kupujúci spĺňa podmienky výberu hodných osobitného zreteľa v zmysle ods.2 tohto paragrafu.
 9. Pri prevodoch nehnuteľného majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa sa postupuje nasledovne:
 - i. Obecné zastupiteľstvo schváli spôsob prevodu vlastníctva majetku obce, t.j., že majetok obce sa bude prevádzať z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
 - ii. Obec zverejní svoj zámer previesť svoj nehnuteľný majetok týmto spôsobom a jeho všeobecnú hodnotu najmenej na 15 dní pred schvaľovaním prevodu, pričom tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia prevodu,
 - iii. Obecné zastupiteľstvo schváli prevod nehnuteľného majetku obce.

§ 20 Minimálne sadzby za predaj pozemkov

1. Minimálne sadzby za predaj pozemkov vo vlastníctve obce sa vzťahujú najmä na prevod:
 - a.pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy;
 - b.nezastavaného pozemku o výmere do 300 m² susediaceho s pozemkom vo vlastníctve nadobúdateľa
 - c.pozemku prevádzaného z dôvodu hodného osobitného zreteľa.
2. Minimálne sadzby za predaj pozemkov v jednotlivých zónach obce sú:
 - a. 30 € v prípade intravilánu obce so zastavanou stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa;
 - b. 30 € v prípade nezastavaného pozemku o výmere do 300 m² susediaceho s pozemkom vo vlastníctve nadobúdateľa;
 - c. 90 € v prípade stavebného pozemku určeného na individuálnu výstavbu rodinných domov predávaných z dôvodu hodného osobitného zreteľa v zmysle §19.

ČASŤ 5 PRENECHANIE MAJETKU OBCE DO UŽÍVANIA

§ 21 Nájom, podnájom a výpožička

1. Obec môže prenechať do užívania fyzickej alebo právnickej osobe majetok obce, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh. Zmluva o nájme a zmluva o výpožičke musí obsahovať zákonom predpísané náležitosti a musí mať písomnú formu.
2. Minimálna cena za nájom resp. podnájom nebytových priestorov je určená všeobecne záväzným nariadením.
3. Stanovenie všeobecnej hodnoty nájomného pri nájmoch z dôvodu hodného osobitného zreteľa nesmie byť v deň schválenia nájmu obecným zastupiteľstvom staršie ako deväť mesiacov. Stanovenie všeobecnej hodnoty nájomného sa nevyžaduje, ak hodnota nájomného v úhrne za celé obdobie nájmu neprevyšuje 7.500 eur.
4. Pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa sa postupuje nasledovne:
 - i. Obec zverejní zámer prenajať majetok mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa a všeobecnú hodnotu nájomného najmenej na 15 dní pred schvalovaním nájmu, pričom tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia nájmu, osobitný zreteľ je zdôvodnený v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom obce a všeobecná hodnota nájomného je stanovená v zmysle bodu 3. tohto paragrafu.
 - ii. Obecné zastupiteľstvo schváli nájom majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa 3/5 väčšinou všetkých poslancov obecného zastupiteľstva.
5. Pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa môže byť sadzba cien za prenájom znížená na základe uznesenia obecného zastupiteľstva v prípade nájmu sociálnemu podniku.
6. V odôvodnených prípadoch môže obec dočasne znížiť výšku nájomného alebo dočasne upustiť od nájomného, vždy po odsúhlasení obecným zastupiteľstvom. Za odôvodnený prípad na účely tohto ustanovenia sa považujú také udalosti, keď,
 - a) sa nájomca prechodne ocitne v nepriaznivej situácii, ktoré sám nespôsobil alebo
 - b) nájomca uskutočnil v danom kalendárnom roku v prospech obce, resp. jeho obyvateľov činnosti vo verejnom záujme.
7. Ustanovenia tohto paragrafu týkajúce sa zmluvy o nájme sa primerane použijú aj pre uzatvorenie zmluvy o výpožičke.
8. Ustanovenia zákona o majetku obcí týkajúce sa postupu pri prenájme majetku obce, ako aj tohto VZN, sa nepoužijú v prípade nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci.

§ 22 Zriadenie vecného bremena na majetku obce

1. O zriadení vecného bremena na nehnuteľnom majetku vo vlastníctve obce rozhoduje obecné zastupiteľstvo. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje tiež o základných podmienkach zmluvy o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena. Uvedené sa netýka vecných bremien vyplývajúcich oprávnenému priamo zo zákona.
2. Na nehnuteľný majetok obce sa môže zriadiť vecné bremeno v prípadoch inžinierskych sietí (napr. kanalizácia, plyn, električka a pod.), ako aj vecné bremeno v prípade prechodu pešo, prejazdu vozidlom a pod. Vecné bremeno sa zriaďuje spravidla odplatne za jednorazovú odplatu. Bezodplatne, resp. za symbolickú cenu sa zriaďuje vecné bremeno v odôvodnených prípadoch, o ktorých rozhodne obecné zastupiteľstvo.
3. Výška odplaty sa určuje dohodou alebo znaleckým posudkom. Vo výške odplaty musia byť zohľadnené náklady vynaložené na zriadenie vecného bremena. Pri určovaní výšky odplaty sa prihliada na účel, dobu trvania, na skutočnosť, či možno zabezpečiť práva iným spôsobom, na výhodu, ktorú tieto práva prinášajú oprávnenému, akú stratu bude mať povinný z toho, že na jeho nehnuteľnosti viazne určité bremeno, resp. aké náklady by bolo nutné vynaložiť aby tu vecné bremeno nebolo.
4. Pri práva prechodu a prejazdu sa prihliada na skutočnosť, či právo prislúcha obmedzenému okruhu osôb alebo je zriadené pre anonymný, neurčitý okruh oprávnených.
5. Po vybudovaní stavby a predložení geometrického plánu bude uzatvorená zmluva o zriadení vecného bremena, ktorú obec predloží na zápis do katastra nehnuteľností.
6. Náklady spojené so zriadením vecného bremena (geometrický plán, znalecký posudok, správny poplatok z návrhu na vklad do katastra nehnuteľnosti, administratívne poplatky) bude znášať vždy oprávnený z vecného bremena.

ČASŤ 6

POHLÁDÁVKY OBCE

§ 23 Nakladanie s nedaňovými pohľadávkami

1. Obec alebo správca sú povinní pri nakladaní s majetkovými právami starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka, najmä peňažné záväzky boli riadne a včas splnené, prípadne, aby sa pohľadávka včas uplatnila na príslušných orgánoch.
2. Starosta obce alebo štatutárny zástupca správcu môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad splátok dlhu dlžníkom písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, prípadne priznaného právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo splátku včas zaplatiť. Splátky sa môžu povoliť len ak je súčasne dohodnutá podmienka, že v prípade neuhradenia niektorej splátky sa celá pohľadávka stane splatnou, a že v prípade zlepšenia zárobných a majetkových pomerov dlžníka sa dohoda o povolení splátok, resp. o odklade splátok dlhu ruší.
3. Obec môže trvale upustiť od vymáhania nedaňovej pohľadávky nepresahujúcej **50,- EUR**.
4. Starosta obce môže zo závažných dôvodov na žiadosť dlžníka splatnú pohľadávku obce do 50,- EUR celkom, alebo čiastočne odpustiť.
5. Na odpustenie dlhu nad 50,-EUR je potrebný súhlas obecného zastupiteľstva.
6. Odpustiť pohľadávku voči tomu istému dlžníkovi je možné iba raz v kalendárnom roku a iba 2x za 5 rokov.

§ 24 Daňové pohľadávky a cenné papiere

3. Konanie vo veci odpustenia daňových nedoplatkov upravujú osobitné právne predpisy.
4. Pri odpísaní daňového nedoplatku a daňovej pohľadávky sa postupuje v zmysle zákona č.511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších zmien a doplnkov.
5. Pre nakladanie s cennými papiermi platia ustanovenia zák. č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších zmien a doplnkov a zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších zmien a doplnkov.

ČASŤ 7

SPOLOČNÉ, ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 25

1. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
2. Starosta obce je oprávnený pre hospodárenia a nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce upraviť postup a povinnosti jednotlivých zamestnancov alebo odborných útvarov Obecného Úradu samostatnou smernicou.
3. Obecné zastupiteľstvo v obci Štvrtok na Ostrove sa uznieslo na týchto Zásadách uznesením č PL-2/2024-XIII zo dňa 21.03.2024.
4. Dňom účinnosti týchto Zásad je 21.03.2024.

Vo Štvrtku na Ostrove, dňa 21.03.2024

Mgr. Péter Óry
starosta obce

Príloha č. 1

Zoznam pozemkov

Register parcely	Parcelné číslo	Výmera v m ²	Druh pozemku
C	301/21	660	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/22	660	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/23	660	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/24	660	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/41	35	Zastavaná plocha a nádvorie
	876/239	724	Orná pôda
C	876/240	809	Orná pôda
C	876/238	818	Orná pôda
C	876/244	772	Orná pôda
C	876/243	820	Orná pôda
C	876/242	820	Orná pôda
C	876/241	648	Orná pôda
	301/25	172	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/26	740	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/27	740	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/28	660	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/29	660	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/30	660	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/31	620	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/32	712	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/33	634	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/34	624	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/35	634	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/36	684	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/37	736	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/38	712	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/39	769	Zastavaná plocha a nádvorie
C	301/40	242	Zastavaná plocha a nádvorie
	876/248	504	Orná pôda
C	876/247	797	Orná pôda
C	876/246	1025	Orná pôda
C	876/249	748	Orná pôda
C	876/250	1012	Orná pôda
C	876/251	1068	Orná pôda

Príloha č.2

Výber kupujúceho zo zoznamu uchádzačov evidovaných Obcou Štvrtok na Ostrove vždy s najvyšším počtom bodov, teda podľa poradia vzniknutého bodovaním podľa nasledujúcich kritérií, pričom v prípade dosiahnutia rovnakého počtu bodov si Obecné zastupiteľstvo vyhradzuje právo výberu kupujúceho podľa vlastného uváženia (s minimálne 3/5 väčšinou všetkých poslancov Obecného zastupiteľstva)

Kritériá vyhodnotenia	Kritériá vyhodnotenia	Pridelené body
Trvalý pobyt (TP) na území Obce Štvrtok na Ostrove	áno	20
	nie	0
Rodinný stav	slobodná/ý	0
	vydatá/ženatý	20
	Druh/družka	10
Vek	<35	10
	35-45	30
	45-60	20
	60+	0
Počet detí	0	0
	1	10
	2+	20
Vzťah k obci	Rodák	30
	Rodák - odst'ahovaný	20
	Prist'ahovaný s TP	10
	Prist'ahovaný bez TP	0
	Bývalý obyvateľ obce	15
	Ani jeden z vyšších	0
Roky strávené v obci uchádzač	<5	5
	5-9,99	10
	10-19,99	20
	20+	40
	0	0
Roky strávené v obci partner	<5	0
	5-9,99	5
	10-19,99	10
	20+	20
	0	0
Kultúrne a rodinné korene v Obci Štvrtok na Ostrove	návšteva materskej školy	15
	návšteva školy	15
	predkovia	30
	člen miestnej organizácie	15
Vlastníctvo nehnuteľnosti* v intraviláne obce	stavebný pozemok	-50
	rodinný dom	-100
	byt	-100
Vlastníctvo nehnuteľnosti mimo obce	stavebný pozemok	-25
	rodinný dom	-25
	byt	-5

* vlastníctvom nehnuteľnosti sa rozumie : vlastníctvo v podiele 1/1,
bezpodielové spoluvlastníctvo manželov v podiele 1/1,
resp. spoluvlastníctvo nehnuteľnosti s partnerom spolu v podiele 1/1

Príloha č. 3

- Uchádzač nescudzí pozemok najmenej 10 rokov od dňa nadobudnutia do vlastníctva uchádzača
- Zriaďuje sa predkupné právo (ako záväzkové právo) pre Obec Štvrtok na Ostrove na obdobie 10 rokov od dňa nadobudnutia do vlastníctva uchádzača za kúpnu cenu 100 €/m²
- Právoplatné stavebné povolenie rodinného domu do dvoch rokov od kolaudácie inžinierskych a pozemných komunikácií
- Akákoľvek zmena kúpnej zmluvy sa vykoná dodatkom po schválení Obecným zastupiteľstvom obce Štvrtok na Ostrove
- Záväzok uchádzača doplatiť rozdiel medzi trhovou a nákupnou cenou v prospech Obce Štvrtok na Ostrove vo výške 100 €/m² nadobudnutého pozemku v prípade, ak Uchádzač poruší svoju povinnosť nescudzíť pozemok podľa prvej odrážky
- Vyhotovenie notárskej zápisnice, ktorá obsahuje vyhlásenie uchádzača o uznaní záväzku voči Obce Štvrtok na Ostrove z uzavretej kúpnej zmluvy a jeho súhlas s jeho vykonateľnosťou v zmysle exekučného poriadku, a to všetky na náklady Uchádzača.

Všeobecné podmienky obchodných verejných súťaží na prevod/prenájom vlastníctva majetku obce Štvrtok na Ostrove

Čl. I.

Vymedzenie pojmov

1. Prevodom veci, ktorá je vo vlastníctve obce sa rozumie uzatvorenie kúpnej zmluvy.
2. Prenájomom veci, ktorá je vo vlastníctve obce sa rozumie uzatvorenie nájomnej zmluvy.

Čl. II

Obecné zastupiteľstvo

1. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o zámere nakladania s vecou z majetku obce formou OVS a schvaľuje súťažné podmienky OVS.
2. Obecné zastupiteľstvo môže v prípadoch hodných osobitného zreteľa rozhodnúť o priamom predaji, resp. prenájme, majetku obce. V tomto prípade sa nepostupuje podľa ustanovení týchto všeobecných podmienok OVS.

Čl. III

Zadávatel' OVS

1. Starosta obce určí zadávateľa OVS. Zadávateľom OVS je odborný útvar alebo zamestnanec obecného úradu, alebo iná tretia osoba (poverený právnik obce, notár a pod.).
2. Zadávateľ spracuje návrh súťažných podmienok OVS, ktorá sa predloží na schválenie obecnému zastupiteľstvu.
3. Zadávateľ ako podklady k návrhu súťažných podmienok OVS zabezpečí:
 - doklad o vlastníctve veci,
 - charakter veci (memorandum),
 - znalecký posudok,
 - snímku z katastrálnej mapy, ak ide o nehnuteľnosť.

§ 6

Vyhlasovateľ OVS a vyhlásenie OVS

1. Vyhlasovateľom OVS je Obec Štvrtok na Ostrove.
2. OVS sa vyhlási do 21 dní odo dňa schválenia návrhu súťažných podmienok v obecnom zastupiteľstve.
3. OVS sa vyhlasuje vždy pre neobmedzený počet uchádzačov (navrhovateľov).
4. Oznámenie o vyhlásení OVS vyhlasovateľ uverejní:
 - a) na úradnej tabuli obecného úradu,
 - b) na internetovej stránke obce
 - c) iným vhodným spôsobom
5. Oznámenie o vyhlásení OVS obsahuje najmä:
 - a) adresu vyhlasovateľa,
 - b) všeobecné vymedzenie predmetu OVS,
 - c) súťažné podmienky - najmä: minimálnu cenu veci alebo minimálnu cenu za mernú jednotku veci, termín poskytovania súťažných podmienok a podkladov, lehotu na predloženie súťažného návrhu, práva, ktoré si vyhlasovateľ OVS vyhradzuje.

§ 7

Účastníci súťaže

1. Účastníkom súťaže môže byť právnická osoba alebo fyzická osoba staršia ako 18 rokov.
2. Uchádzačmi nesmú byť osoby, ktoré sa podieľajú na príprave vyhlásenia OVS, členovia súťažnej komisie, prizvaní experti (ďalej vylúčené osoby), ako i osoby blízke vylúčeným osobám.
3. Navrhovatelia nemajú voči vyhlasovateľovi nárok na úhradu nákladov spojených s účasťou v OVS.
4. Uchádzači musia mať splnené všetky daňové a iné povinnosti a záväzky voči vyhlasovateľovi.

§ 8

Súťažné podmienky OVS

1. Návrh súťažných podmienok obsahuje najmä:
 - a) názov a adresu vyhlasovateľa,

- b) podrobné vymedzenie predmetu OVS,
 - c) spôsob, miesto a čas získania súťažných podmienok a výška úhrady za ich poskytnutie,
 - d) miesto, deň, hodinu, do ktorej možno súťažné návrhy doručiť a spôsob doručenia ,
 - e) okruh možných navrhovateľov – uchádzačov,
 - f) požiadavku na predloženie potrebných dokladov preukazujúcich skutočnosti uvedené v § 7 týchto Všeobecných podmienok a identifikujúce navrhovateľa,
 - g) miesto, deň a hodinu zasadnutia súťažnej komisie,
 - h) lehotu na ukončenie OVS a na oznámenie výsledku OVS,
 - i) povinný obsah súťažného návrhu,
 - j) kritériá, ktoré sa použijú na vyhodnotenie súťažných návrhov a spôsob ich hodnotenia,
 - k) minimálnu cenu veci alebo minimálnu cenu za mernú jednotku veci,
 - l) určenie typu zmluvy, ktorej uzavretie bude výsledkom OVS,
 - m) zmluvné a platobné podmienky, vrátane podmienok vinkulácie a finančnej zábezpeky
 - n) meno a funkciu zodpovedných osôb vyhlasovateľa určených na styk s navrhovateľmi,
 - o) lehotu viazanosti súťažných návrhov,
 - p) ďalšie podmienky OVS.
2. Vyhlasovateľ poskytne navrhovateľovi súťažné podmienky OVS v súlade s oznámením o vyhlásení OVS.
 3. V prípade, že sa za súťažné podmienky žiada úhrada, výška úhrady nesmie presahovať náklady na ich reprodukciu a administratívny poplatok za zabezpečenie podkladov pre OVS, ktorého výška bude stanovená v podmienkach OVS. Vyhlasovateľ nesmie požadovať ani prijať od navrhovateľov odmeny alebo iné úhrady za ich účasť na OVS.
 4. Každý, kto sa zúčastní na príprave súťažných podkladov, je povinný zachovávať mlčanlivosť o ich obsahu až do termínu, v ktorom sa budú poskytovať navrhovateľom.
 5. V súťažných podmienkach si môže vyhlasovateľ, vyhradiť právo odmietnuť všetky predložené súťažné podmienky.

§ 9

Predkladanie súťažných návrhov

1. Miesto a lehota t.j. hodina, deň, mesiac a rok miestneho času na predkladanie súťažných návrhov je určená v súťažných podmienkach.
2. Do uplynutia stanovenej lehoty musia byť súťažné návrhy doručené vyhlasovateľovi cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Všetky návrhy podané do obchodnej verejnej súťaže obec zverejňuje do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené.
3. Lehota na predkladanie súťažných návrhov začína plynúť prvým dňom možnosti získať súťažné podmienky.
4. Súťažné návrhy môžu predložiť len navrhovatelia, ktorí si na základe písomnej žiadosti prevzali súťažné podmienky.
5. Súťažné návrhy podpísané navrhovateľom, v prípade právnickej osoby jej štatutárnym orgánom doručia navrhovatelia v uzatvorenom obale s výrazným označením "súťaž a heslo" + neotvárať.
6. Doručené súťažné návrhy musia byť označené prezentačnou pečiatkou obecného úradu s označením hodiny doručenia a dátumom doručenia.
7. Ak navrhovateľ predkladá súťažný návrh osobne, vyhlasovateľ mu na žiadosť vydá potvrdenie o prevzatí s uvedením dátumu a času prevzatia.
8. Navrhovateľ môže do OVS predložiť len jeden súťažný návrh.
9. Vyhlasovateľ uchováva súťažné návrhy v neporušenom stave až do termínu zasadnutia súťažnej komisie. Mená navrhovateľov nesmú byť zverejnené.
10. Súťažný návrh doručený po lehote na predkladanie súťažných návrhov vyhlasovateľ vráti odosielateľovi neotvorený.

§ 10

Súťažná komisia

1. Starosta obce menuje na otváranie a vyhodnotenie súťažných návrhov komisiu, ktorá má najmenej 3 členov. V komisii musí byť hlavný kontrolór obce.
2. Členmi súťažnej komisie musia byť minimálne 2 poslanci obecného zastupiteľstva. Poslanci musia tvoriť väčšinu členov súťažnej komisie.
3. Členmi súťažnej komisie nesmú byť osoby blízke navrhovateľom súťaže. Člen súťažnej komisie nesmie byť navrhovateľom, nesmie byť osobou blízkou navrhovateľovi, nesmie byť osobou v

pracovnom alebo v obdobnom pracovnom vzťahu k navrhovateľovi. Ďalej nesmie byť ani spoločníkom, ani členom orgánu právnickej osoby, ktorá podala súťažný návrh, ani blízkou osobou osobe, ktorá je oprávnená konať v mene právnickej osoby. O týchto skutočnostiach predloží vyhlasovateľovi čestné vyhlásenie.

4. Predsedu súťažnej komisie menuje starosta obce z členov komisie, ktorí sú súčasne poslancami obecného zastupiteľstva.
5. Zasadnutia súťažnej komisie sa zúčastňuje zapisovateľ, ktorý nie je členom komisie a zo zamestnancov obce ako vyhlasovateľa ho menuje starosta obce.
6. Členovia súťažnej komisie sú na zasadnutie komisie pozvaní písomne. Písomne ich pozýva vyhlasovateľ.
7. Súťažná komisia môže zahájiť svoju činnosť iba ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov.

§ 11

Otváranie súťažných návrhov

1. Otváranie súťažných návrhov sa uskutočňuje na začiatku zasadnutia súťažnej komisie. Predseda súťažnej komisie skontroluje neporušenosť obalov, oznámi celkový počet predložených súťažných návrhov, očísľuje ich a v poradí v akom boli predložené ich otvorí. Súťažné návrhy sa otvárajú postupne a všetky ich časti sa označia príslušným poradovým číslom súťažného návrhu.
2. Na otváraní súťažných návrhov majú právo zúčastniť sa navrhovatelia (uchádzači), ktorí doručili súťažný návrh a ich zástupcovia, ktorých na to písomne poverili. Účastníkom otvárania súťažných návrhov sa oznámia mená, obchodné mená, sídla navrhovateľov a ponúkaná finančná čiastka. Ďalší obsah súťažných návrhov sa nesmie zverejniť.
3. Komisia vylúči súťažný návrh, ktorý nespĺňa schválené súťažné podmienky. Túto skutočnosť vyhlasovateľ písomne oznámi navrhovateľovi bez zbytočného odkladu.
4. O otváraní súťažných návrhov, ich formálnej úplnosti a prípadnom vylúčení súťažných návrhov komisia vyhotovuje zápisnicu.
5. Zápisnica o otváraní súťažných návrhov obsahuje najmä:
 - a) údaje o zložení komisie,
 - b) prezenčnú listinu prítomných navrhovateľov, ich čestné prehlásenie podľa § 10 ods. 3 týchto Všeobecných podmienok OVS a vyhlásenie o nezverejnení údajov podľa ods. 2/ tohto paragrafu,
 - c) údaje o počte predložených súťažných návrhov,
 - d) menovitý zoznam súťažných návrhov, ktoré boli vylúčené, s odôvodnením príčin ich vylúčenia,
 - e) menovitý zoznam navrhovateľov, ktorých súťažné návrhy sú zaradené do vyhodnotenia a údaj o celkovom počte súťažných návrhov,
 - f) údaje oznámené účastníkom otvárania súťažných návrhov podľa ods. 2/ tohto paragrafu.

§ 12

Vyhodnotenie súťažných návrhov

1. Po spísaní zápisnice o otváraní súťažných návrhov pristúpi súťažná komisia k vyhodnoteniu súťažných návrhov.
2. Súťažná komisia hodnotí iba súťažné návrhy, ktoré splnili súťažné podmienky. Pri hodnotení súťažných návrhov postupuje podľa kritérií uvedených v súťažných podmienkach a vyhodnotí ich spôsobom určeným v súťažných podmienkach.
3. Súťažná komisia vyhodnotí súťažné návrhy na základe hodnotenia jednotlivých členov komisie a určí poradie úspešnosti súťažných návrhov.
4. V prípade, že komisia na základe hodnotení kritérií určí, že ani jeden súťažný návrh nie je vyhovujúci, skončí sa OVS bez výberu víťazného súťažného návrhu za predpokladu, že si vyhlasovateľ vyhradil právo odmietnuť všetky predložené súťažné podmienky.
5. O vyhodnotení súťažných návrhov súťažná komisia vyhotoví zápisnicu, ktorá obsahuje najmä:
 - a) zoznam súťažných návrhov, ktoré komisia nevyhodnocovala, s odôvodnením stanoviska komisie,
 - b) zoznam súťažných návrhov, ktoré boli vyhodnotené,
 - c) výsledok hodnotenia podľa ods. 3/,
 - d) stručný opis hodnotenia jednotlivých súťažných návrhov.
6. Zápisnicu, ktorú tvorí zápisnica z otvárania a vyhodnotenia súťažných návrhov, podpisujú všetci členovia súťažnej komisie prítomní na zasadnutí. Tým sa vyhodnotenie súťažných návrhov končí.
7. Rozhodnutie súťažnej komisie je pre vyhlasovateľa záväzné.
8. Vinkulácia a finančná zábezpeka budú neúspešným navrhovateľom vrátené do 15 pracovných dní bezhotovostným prevodom na nimi určený bankový účet.

9. Súťažné návrhy alebo ich časti nesmie vyhlasovateľ použiť bez súhlasu navrhovateľov.
10. Informácie o obsahu hodnotených súťažných návrhov a ustanovení ich poradia sú dôverné a vyhlasovateľ a členovia súťažnej komisie ich nesmú uverejniť ani poskytnúť iným osobám s výnimkou osôb uvedených v § 16 ods. 2 tohto VZN.

§ 13

Prijatie súťažného návrhu

1. Po vyhodnotení OVS je vyhlasovateľ povinný najneskôr do 15 dní písomne vyrozumieť navrhovateľa na prvom mieste, že jeho súťažný návrh bol vyhodnotený ako víťazný.
2. Vyhodnotenie OVS a spôsob nakladania s vecami v majetku obce v rámci schválených súťažných podmienok bude predložený na rokovanie na najbližšie zasadnutie obecného zastupiteľstva, ktoré ho uznesením schváli v súlade s vyhodnotením súťaže.
3. Na základe uznesenia obecného zastupiteľstva sa víťazný navrhovateľ vyzve na podpísanie zmluvy, ktorú je povinný podpísať do 15 dní od doručenia výzvy na jej podpísanie. V prípade, že ak v lehote do 15 dní od výzvy nedôjde k uzatvoreniu zmluvy z akéhokoľvek dôvodu na strane navrhovateľa ako víťaza súťaže, má sa za to, že navrhovateľ nemá záujem o uzatvorenie zmluvy, o čom je poučený vo výzve. V takomto prípade sa mu prípadná vinkulácia a finančná zábezpeka nevracia.
4. Vyhlasovateľ, ak to bude považovať za účelné, môže oznámiť navrhovateľovi vyhodnotenému na druhom mieste jeho umiestnenie a predĺžiť lehotu viazanosti jeho súťažného návrhu pre prípad, že nedôjde k uzavretiu zmluvy s navrhovateľom vyhodnoteným na prvom mieste za predpokladu, že obec bude mať záujem o uzatvorenie zmluvy s takýmto navrhovateľom podľa ním predloženej ponuky. Ostatným navrhovateľom oznámi v lehote viazanosti súťažných návrhov, že v obchodnej verejnej súťaži neuspeli.
5. V prípade ak OVS bude ukončená bez výberu najvhodnejšieho návrhu, vyhlasovateľ bez zbytočného odkladu o tom vyrozumie všetkých navrhovateľov.

§ 14

Zrušenie verejnej súťaže

1. Vyhlasovateľ môže na návrh súťažnej komisie OVS zrušiť, alebo zmeniť zverejnené súťažné podmienky iba v prípade, že si toto právo vyhradil v zverejnených súťažných podmienkach. Zmenu súťažných podmienok musí schváliť obecné zastupiteľstvo.
2. O zrušení OVS, resp. o zmene súťažných podmienok, musia byť navrhovatelia písomne upovedomení do 15 dní od rozhodnutia .

§ 15

Dokumentácia o obchodnej verejnej súťaži

1. Vyhlasovateľ eviduje dokumentáciu o OVS priebežne až do ukončenia OVS.
2. Dokumentácia o OVS obsahuje:
 - a) súťažné podklady a podmienky,
 - b) súťažné návrhy,
 - c) zápisnicu z otvárania a vyhodnotenia súťažných návrhov,
 - d) rovnopis uzavretej zmluvy,
 - e) dokumentáciu o vyhlásení OVS,
 - f) menovacie dekréty členov súťažnej komisie,
 - g) dôkaz o tom, že boli do komisie pozvaní všetci členovia.
3. Vyhlasovateľ poskytne požadované časti dokumentácie o OVS v prípade ich vyžiadania príslušnému súdu, Najvyššiemu kontrolnému úradu SR, poslancom obecného zastupiteľstva, starostovi obce, zástupcovi starostu obce, prednostovi obecného úradu, hlavnému kontrolórovi obce.
4. Vyhlasovateľ dokumentáciu o OVS riadne archivuje.